

Số: 161 /TB-MĐC

Hà Nội, ngày 30 tháng 3 năm 2022

THÔNG BÁO

Về việc tổ chức thi kết thúc học phần trực tuyến Học kỳ 1 đối với các lớp cao học Khóa 43 Năm học 2021-2022

Để tổ chức thành công kỳ thi kết thúc học phần Học kỳ 1 các lớp cao học Khóa 43 Năm học 2021-2022, Nhà trường thông báo đến các khoa, bộ môn, giảng viên và toàn thể các học viên một số nội dung sau:

1. Trên cơ sở kế hoạch học tập năm học và dữ liệu đã có khi tổ chức thi kết thúc học phần đối với các lớp cao học trong các đợt thi trực tuyến trước đây, Nhà trường xếp lịch thi (kèm theo) và tổ chức thi trực tuyến theo Quy định Công tác khảo thí Trường Đại học Mỏ - Địa chất, ban hành theo Quyết định số 1298/QĐ-MĐC ngày 20/12/2021.

2. Đề nghị các bộ môn/giảng viên rà soát, điều chỉnh, bổ sung thông tin Hình thức thi, Giảng viên phụ trách học phần, bố trí đầy đủ cán bộ coi thi (Lịch thi kèm theo); đề nghị các văn phòng khoa tập hợp chính xác việc điều chỉnh thông tin **Hình thức thi**, đăng ký email@humg.edu.vn của CBCT/Giảng viên và gửi về địa chỉ khaothi@humg.edu.vn trước 17h00 Thứ hai ngày 04/4/2022 để Phòng ĐBCLGD tạo các phòng thi trực tuyến.

3. Đối với học phần thi theo hình thức Tiểu luận, Tiểu luận và vấn đáp online, Bài tập nhóm và bảo vệ online: đề nghị các bộ môn/giảng viên chủ động giao bài cho học viên càng sớm càng tốt.

4. Đối với các học phần có hình thức thi TNOL, TLOL (nếu có), đề nghị Bộ môn tập hợp tất cả đề thi (xem mẫu đề thi trong Phụ lục số II của Quyết định số 1298/QĐ-MĐC ngày 20/12/2021) và gửi về địa chỉ khaothi@humg.edu.vn trước 17h00 Thứ hai ngày 04/4/2022.

5. Ngoại trừ học phần thi TNOL, kính đề nghị các Bộ môn/Giảng viên lưu ý cho thi, hoàn thành chấm bài và gửi điểm A về địa chỉ email của Chuyên viên hỗ trợ (xem Lịch thi) và cc đến địa chỉ khaothi@humg.edu.vn trong vòng 2 tuần sau khi kết thúc kỳ thi.

6. Ngoài việc nộp bài thi theo Quyết định số 1298/QĐ-MĐC ngày 20/12/2021, học viên lưu ý nộp tất cả bài thi (tiểu luận, bài tập nhóm, bài thi TLOL - nếu có) theo liên kết có sẵn trên lịch thi, sẽ được cập nhật cùng với thông tin ở Mục 2.

Nhận được thông báo này, yêu cầu các đơn vị, cá nhân liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện.

Nơi nhận:

- Hiệu trưởng (để b/cáo);
- P.Hiệu trưởng (để ph/hợp t/đôi, c/đạo)
- Các đơn vị (để th/hiện hoặc ph/hợp);
- HUMG eOFFICE;
- Lưu: HCTH, ĐBCL.



HIỆU TRƯỞNG

PHÓ HIỆU TRƯỞNG

GS.TS *Bùi Xuân Nam*